



Державне підприємство «Радомишльське лісомисливське господарство»

НАКАЗ

від 02.06.2022р.

м.Радомишль

№06-01/168

«Про затвердження Порядку роботи з повідомленнями про можливі факти корупційних або пов'язаних з корупцією правопорушень в ДП «Радомишльське ЛМГ»»

Відповідно до вимог Закону України «Про запобігання корупції», Методичних рекомендацій щодо організації роботи з викривачами затверджених рішенням Національного агентства з питань запобігання корупції від 06 липня 2017 року №286 та з метою посилення протидії корупції серед працівників ДП «Радомишльське ЛМГ» (надалі – Підприємство) -

НАКАЗУЮ:

1. Затвердити порядок роботи з повідомленнями про можливі факти корупційних або пов'язаних з корупцією правопорушень на Підприємстві (надалі – Порядок). (Додаток 1)
2. Затвердити Типові форми повідомлення про можливі факти корупційних або пов'язаних з корупцією правопорушень. (Додаток 2, Dodatok 3)
3. Професіоналу з антикорупційної діяльності забезпечити неухильне дотримання вимог Порядку.
4. Контроль за виконанням даного наказу залишаю за собою.

Додаток 1, Dodatok 2, Dodatok 3

Директор
ДП «Радомишльське ЛМГ»

Іван Дмитренко

Юрисконсульт

Леонід Шатило

ЗАТВЕРДЖЕНО

Наказом по ДП «Радомишльське ЛМГ»

№№06-01/168 від 02.06.2022р.

**Порядок роботи
з повідомленнями про можливі факти
корупційних або пов'язаних з корупцією правопорушень**

1. Даний порядок розроблено на підставі Закону України «Про запобігання корупції» (далі – Закон) та Антикорупційної програми Підприємства.
2. Уповноважена особа з питань запобігання та виявлення корупції (далі – Уповноважена особа) отримує на розгляд повідомлення про факти порушення Антикорупційної програми, вчинення корупційних або пов'язаних з корупцією правопорушень, які стосуються діяльності Підприємства (далі – повідомлення).
3. Уповноважена особа отримує на розгляд повідомлення, що надійшли від керівника, працівників та від будь-яких третіх фізичних та юридичних осіб.
4. Особам, зазначених у пункті 3 Порядку гарантується конфіденційність їх повідомлень та надання інших гарантій, передбачених Антикорупційною програмою Підприємства
5. Повідомлення можуть бути здійснені в усній чи письмовій формі, за допомогою каналів зв'язку.
6. Уповноваженою особою розробляється Типова форма повідомлення, яка розміщується на офіційному веб-сайті Підприємства (Додаток 2, Додаток 3).
7. Керівник Підприємства забезпечує цілодобову роботу каналів зв'язку, по яким може бути передано повідомлення, та їх захист від зовнішнього втручання і витоку інформації.
8. Перевірку інформації, викладеної в повідомленні, здійснює Уповноважена особа.
9. Будь-які дані, що дають можливість ідентифікувати особу, яка подала повідомлення, належать до конфіденційної інформації та охороняються згідно з законом.

10. Уповноважена особа та особи, залучені ним до перевірки викладеної у повідомленні інформації не в праві її розголошувати.

11. Уповноважена особа, отримавши повідомлення, здійснює його реєстрацію у Журналі реєстрації повідомлень про можливі факти корупційних або пов'язаних з корупцією правопорушень

11.1. Не підлягає розгляду повідомлення, яке надійшло через канал зв'язку та не містить інформацію про можливі факти корупційних або пов'язаних з корупцією правопорушень, інших порушень Закону України «Про запобігання корупції».

12. Повідомлення про можливі факти корупційних або пов'язаних з корупцією правопорушень, інших порушень Закону може бути здійснене без зазначення авторства (анонімно).

12.1. Анонімне повідомлення про можливі факти корупційних або пов'язаних з корупцією правопорушень, інших порушень Закону підлягає розгляду, якщо наведена у ньому інформація стосується конкретної особи, містить фактичні дані, які можуть бути перевірені.

12.2. Якщо анонімне повідомлення не підлягає розгляду або якщо розгляд повідомлення не належить до компетенції Підприємства, Уповноважена особа або інша відповідальна особа інформує викривача протягом трьох робочих днів за наявності контактів для зворотного зв'язку, надаючи відповідне роз'яснення.

12.3. Анонімне повідомлення про можливі факти корупційних або пов'язаних з корупцією правопорушень, інших порушень Закону підлягає перевірці у строк не більше 15 днів від дня його отримання. Якщо у вказаний строк перевірити інформацію, що міститься в повідомленні, неможливо, Уповноважена особа / керівник Підприємства продовжують строк розгляду повідомлення до 30 днів від дня його отримання.

12.4. У разі підтвердження викладеної у повідомленні інформації про можливі факти корупційних або пов'язаних з корупцією правопорушень, інших порушень Закону Уповноважена особа/керівник Підприємства вживає заходів щодо припинення виявленого порушення, усунення його наслідків та притягнення винних осіб до дисциплінарної відповідальності, а у випадках виявлення ознак кримінального або адміністративного правопорушення також інформує упродовж 24 годин спеціально уповноваженого суб'єкта у сфері протидії корупції.

12.5. Про кінцеві результати розгляду повідомлення Уповноважена особа інформує викривача протягом трьох робочих днів після проведення перевірки за наявності контактів для зворотного зв'язку.

13. Повідомлення про можливі факти корупційних або пов'язаних з корупцією правопорушень, інших порушень Закону із зазначенням авторства має містити відомості щодо конкретних осіб та фактичних даних, що

підтверджують можливе вчинення корупційного або пов'язаного з корупцією правопорушення, інших порушень Закону, які можуть бути перевірені.

14. Якщо повідомлення не підлягає розгляду або якщо розгляд повідомлення не належить до компетенції Підприємства, Уповноважена особа або інша відповідальна особа інформує викривача протягом трьох робочих днів, надаючи відповідне роз'яснення.

15. У разі надходження повідомлення, Уповноваженою особою або керівником Підприємства здійснюється попередня перевірка фактів, викладених у повідомлення протягом 10 робочих днів.

16. За результатами попередньої перевірки особа, відповідальна за її проведення, приймає одне з таких рішень:

- призначити проведення внутрішньої перевірки або розслідування інформації у разі підтвердження фактів, викладених у повідомленні, або необхідності подальшого з'ясування їх достовірності;
- передати матеріали упродовж 24 годин до органу досудового розслідування у разі встановлення ознак кримінального правопорушення або до інших органів, уповноважених реагувати на виявлені правопорушення в порядку, передбаченому Кримінальним процесуальним кодексом України;
- закрити провадження у разі не підтвердження фактів, викладених у повідомленні.

17. Викривачу надається детальна письмова інформація про результати попередньої перевірки за його повідомленням про можливі факти корупційних або пов'язаних з корупцією правопорушень, інших порушень цього Закону у триденний строк з дня завершення відповідної перевірки.

Професіонал з
антикорупційної діяльності



Юлія ВОЙТЕНКО

Зразок повідомлення про корупцію

Додаток 2

Уповноваженій особі з
антикорупційної діяльності
Державного підприємства
«Радомишльське лісомисливське
господарство»

(прізвище, ім'я, по батькові заявника)

(поштова адреса заявника та контактний телефон)

(електронна адреса заявника)

Повідомлення про корупцію *

Lined area for writing the report content.

Lined area for text entry.

_____ *дата*

_____ *підпис*

* Інформація про корупційне або пов'язане з корупцією правопорушення, інше порушення Закону України «Про запобігання корупції»

Повідомлення завідомо неправдивих відомостей тягне за собою відповідальність, передбачену чинним законодавством.